



# CITTÀ D I ALTAMURA

## CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

### DISCIPLINARE DI GARA

Il presente Disciplinare di gara, redatto in esecuzione della determinazione dirigenziale n° 109 del 21/01/2021, regola le modalità di partecipazione alla RdO avente ad oggetto il servizio di **RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) PER LA DURATA DI UN ANNO. CIG: Z4F30695A5** come descritto nel Capitolato d'oneri e nella documentazione di gara.

In considerazione di ciò, i concorrenti interessati dovranno formulare la propria offerta alle condizioni, termini e modalità previsti nel presente disciplinare e nella richiesta di offerta. Ai fini della modalità di espletamento della gara, in caso di discordanza tra il presente documento e il capitolato prevale il presente disciplinare

#### **1. Stazione Appaltante**

Comune di Altamura  
Piazza Municipio, n. 1  
70022 Altamura (BA)  
telefono 080/3107438

#### **2. Oggetto dell'appalto**

Oggetto della gara, come compiutamente descritto all'art. 1 del Capitolato, è il servizio di responsabile della Protezione dei Dati (*Data Protection Officer* – DPO) per il Comune di Altamura. Le prestazioni richieste sono descritte nel succitato art. 1 del Capitolato di gara.

#### **3. Prestazioni a carico dell'impresa appaltatrice**

L'aggiudicatario assumerà a suo carico tutte le prestazioni individuate nel presente Disciplinare e quelle espressamente indicate nella documentazione di cui al successivo punto.

#### **4. Documentazione di gara**

- Capitolato d'oneri (C.S.A.).
- disciplinare di gara
- Patto di integrità
- Codice di Comportamento dipendenti Comune di Altamura

#### **5. Valore dell'appalto**

Il valore complessivo dell'appalto per la sua intera durata ammonta a €. 10.000,00 oltre i.v.a., di cui:

- €.0 per oneri sicurezza da interferenza.

#### **6. Durata**

Il contratto avrà durata di 12 mesi decorrenti dalla data di consegna del servizio. È facoltà della Stazione appaltante di prorogare eccezionalmente il servizio, agli stessi patti, prezzi e condizioni, per la durata massima di mesi 6, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

## **7. Requisiti di partecipazione e criterio di aggiudicazione:**

I concorrenti abilitati al pertinente bando MEPA per partecipare alla gara dovranno essere in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché dei seguenti requisiti di ordine speciale:

### **1) Requisiti professionali**

Il concorrente o, nel caso di società, la persona fisica indicata quale Responsabile della Protezione dei Dati dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del Capitolato. A tal fine dovrà essere prodotto, a pena di esclusione, il curriculum vitae professionale, in formato europeo, del soggetto che svolgerà l'incarico, redatto conformemente alle prescrizioni di cui all'art. 5 del Capitolato.

La gara sarà aggiudicata al prezzo più basso determinato sulla base del ribasso percentuale offerto da applicare al prezzo annuo a b.a. (€ 10.000,00). Si applica l'esclusione automatica delle offerte anomale. L'esclusione automatica non opera in presenza di meno di cinque offerte valide.

## **AVVALIMENTO**

I requisiti di natura professionale non sono oggetto di avalimento.

## **8. Documentazione da allegare in sede di partecipazione**

a) Istanza di partecipazione e dichiarazioni, conforme al **modello allegato**, circa il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara.

b) **dichiarazione** di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art.106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n.385, firmata utilizzando la firma elettronica digitale, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

Qualora la dichiarazione non sia disponibile in originale digitale potrà essere prodotta una sua riproduzione accompagnata da una dichiarazione di conformità all'originale con impegno a presentare l'originale a semplice richiesta (dichiarazione già prevista del modello di dichiarazione di cui al punto a). Il documento contenente la riproduzione dell'impegno con la dichiarazione dovrà essere sottoscritto digitalmente.

**Non sono tenuti a produrre l'impegno del fideiussore le micro, piccole e medie imprese.**

c) **Curriculum vitae della persona fisica incaricata di svolgere le funzioni di DPO**

d) **Offerta economica** consistente, a pena di esclusione, in:

1) Modulo di offerta, sul modello predisposto dal MEPA, sottoscritto digitalmente indicante la percentuale di ribasso da applicare all'importo a base d'asta.

Le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, in aumento comportano l'**esclusione** del soggetto offerente.

La carenza di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica, potrà essere sanata mediante applicazione dell'applicazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016. In tal caso, la

stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a 5 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine il concorrente sarà escluso dalla gara.

In caso di parità la gara sarà aggiudicata per sorteggio.

Si potrà procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte venga ritenuta, congrua, conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

### **9. Svolgimento della gara**

La gara sarà svolta tramite il portale MEPA, con attivazione della seduta pubblica, in modo che i concorrenti abbiano evidenza delle operazioni effettuate dalla stazione appaltante.

Ai sensi della legge 136/2010 l'operatore economico è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

E' esclusa la competenza arbitrale.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del RGPD 2016/679 e del D.Lgs. 30/6/2003, n.196, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Responsabile del Procedimento è il vicesegretario generale del Comune di Altamura avv. Michele Maiullari nella sua qualità di dirigente F.F. della Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale.

Altamura, 25 febbraio 2021

**F.to: IL VICESEGRETARIO GENERALE**  
*(avv. Michele Maiullari)*